

# OBS De Bosrank

## Schoolgids 2025-2026



# Inhoudsopgave

## 1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

## 2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

## 3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

## 4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 De Ouderraad en de Medezeggenschapsraad

## 5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

## 6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

# Voorwoord

Geachte lezer,

Deze schoolgids van OBS De Bosrank is bedoeld voor de ouders/verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. Ook voor toekomstige ouders; van harte welkom!

In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen en schoolregels. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van u als ouders/verzorgers bij de school en de wijze waarop we met u communiceren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR). De schoolgids wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar op de website van school geplaatst.

Wilt u meer weten over onze prachtige school vol met enthousiaste mensen? Neemt u dan contact met ons op. We geven met plezier een rondleiding waarin u sfeer kunt proeven en waarbij we u informatie kunnen geven.

Altijd van harte welkom in onze mooie B.O.S-school (Beter Onderwijs Samen)!

Want... ons onderwijs is allesbehalve vanzelfsprekend!

Namens het Team van OBS De Bosrank te Havelte,  
Rita Lorkeers.

# Over de school

## 1.1 Algemene gegevens



## Contactgegevens

OBS De Bosrank  
Havelter Schapendrift 22  
7971BC Havelte

☎ 0521-227521  
🌐 <http://www.debosrank.nl>  
✉ [r.lorkeers@talentwesterveld.nl](mailto:r.lorkeers@talentwesterveld.nl)

## Schooldirectie

| Functie   | Naam          | E-mailadres                                                                        |
|-----------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Directeur | Rita Lorkeers | <a href="mailto:r.lorkeers@talentwesterveld.nl">r.lorkeers@talentwesterveld.nl</a> |

Sinds 2017 werk ik met plezier als directeur op OBS De Bosrank. Ik vind het belangrijk, dat kinderen met plezier naar school gaan, dat ze zichzelf kunnen zijn en hun talenten goed ontwikkelen. Samen met het team hebben wij bewerkstelligd dat er een professionele cultuur is ontstaan op onze mooie school. We zijn naar een cultuur gegaan van continue verbeteren waarbij samenwerken vanuit vertrouwen hoog in het vaandel staat. We hebben en zien leerKRACHT waarmee iedereen van en met elkaar leert. 'Bij ons zien we elkaar en voelen we ons gezien.' Een school waarin de leerling centraal staat en waarop we trots zijn!

## Schoolbestuur

**Stichting Talent Westerveld**

Aantal scholen: 8

Aantal leerlingen: 995

 <http://www.talentwesterveld.nl>

## Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV PO Hoogeveen,  
Meppel, Steenwijk e.o.

# Aantal leerlingen

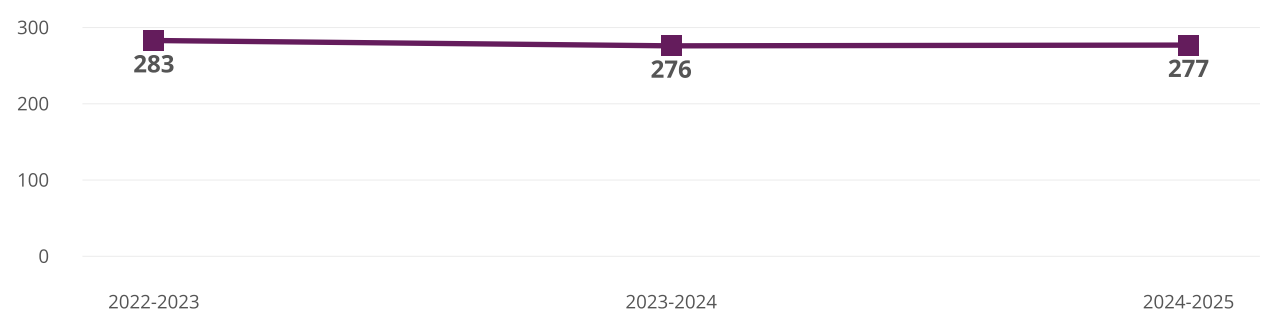
In februari 2025 waren de 297 leerlingen verdeeld over 13 stamgroepen. In het schooljaar 2025-2026 hebben we 14 stamgroepen; groep 1-2 A, 1-2 B, 1-2 C, 3 A, 3 B, 4, 5 A, 5 B, 6 A, 6 B, 7 A, 7 B, 8 A en 8 B.

Met het aantal 297 in februari 2025 is OBS De Bosrank de grootste basisschool in de Gemeente Westerveld. Mede doordat we meerdere ingangen en een onder-, midden- en bovenbouw hebben wordt deze school niet als groot ervaren. We vinden het van belang, dat ieder kind wordt gezien en zich ook gezien voelt.

In het schema hiernaast staan de aantallen leerlingen vermeld van de afgelopen 3 jaar op 1 augustus. Dit zijn aantallen zonder de instroom van de 4-jarigen en andere nieuwe leerlingen van deze schooljaren.



## Aantal leerlingen de afgelopen jaren



## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school



### Missie en visie

MISSIE.....KERNWAARDEN.....VISIE

De missie - visie van ons team OBS De Bosrank is:

#### WE WERKEN VANUIT VERTROUWEN KRACHTIG SAMEN

Onze slogan hierbij is Beter Onderwijs Samen. (BOS) School, Kinderen en Ouders handelen als 'Kanjers' vanuit wederzijds vertrouwen en respect.

#### DE STEM VAN DE LEERLING DOET ERTOE

De leerlingen zijn zich bewust van verantwoordelijkheid voor de eigen ontwikkeling en hebben invloed op de organisatie op groeps- en schoolniveau. (De activiteiten rond de verbeterborden en de leerling arena's dragen hieraan bij.)

#### DE LEERLINGEN STAAN CENTRAAL

De leerlingen ervaren dat hun belang voorop staat binnen de professionele omgeving en werkhouding van het team.

#### WIJ BOUWEN AAN KENNIS EN VAARDIGHEDEN

De leerling wordt uitgedaagd tot talent-ontwikkeling. Onze focus ligt op het bieden van onderwijskwaliteit met hoge ambities en een breed ontwikkelperspectief.

#### ONS BEVLOGEN TEAM LEGT DE FOCUS OP ONTWIKKELING

De leerlingen en leerkrachten zijn gericht op verbeterdoelen, zodat ons onderwijs zich continue blijft ontwikkelen. In onze verbetercultuur gebruiken we de facetten: ambitie, ritmiek en retrospectieve.

'Ons onderwijs is allesbehalve vanzelfsprekend!'

Onze kernwaarden luiden, gelijk aan die van de Stichting:

Talentgericht - Kwaliteit - Samenwerken - Vertrouwen - Eigenaarschap

Deze kernwaarden zijn in het strategisch beleidsplan van Stichting Talent Westerveld nader toegelicht.

Een ambitie van het team OBS De Bosrank is:

Wij willen uitgaan van onze LeerKRACHT, dat ons zal leiden tot een talentvolle verbetercultuur. In deze cultuur willen wij het onderwijs vorm geven met de brede ontwikkeling van de leerling als uitgangspunt op basis van betrokkenheid en zelfstandigheid en zelfsturing van de leerling, met variëteit in leerroutes en werkvormen, binnen het organisatiemodel van jaargroepen ondersteund door ICT.

**Beter Onderwijs Samen!**

## Identiteit

OBS De Bosrank is een echte dorpsschool waar ieder kind welkom is, ongeacht welke identiteit. Openbaar betekent voor ons 'Niet apart, maar samen'. Dit motto vindt zijn uitwerking in onze principes: algemene toegankelijkheid, actieve pluriformiteit en non-discriminatie.

*Algemene toegankelijkheid:* Onze school is toegankelijk voor alle leerlingen, ongeacht godsdienst of levensbeschouwing. Op deze gronden weigeren wij principieel geen leerlingen.

*Actieve pluriformiteit:* In ons onderwijs schenken wij op respectvolle wijze aandacht aan de verscheidenheid aan levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden in de Nederlandse samenleving.

*Non-discriminatie:* Wij onderschrijven de uniciteit van ieder kind. Onze school eerbiedigt ieders godsdienst of levensbeschouwing. Iedere vorm van discriminatie op grond van godsdienst, levensbeschouwing, maar ook op grond van cultuur, sekse, etniciteit, persoonskenmerken, sociale status, seksuele geaardheid en huidskleur wijzen wij af en wij voeren hierin een actief beleid naar kinderen en ouders.

Humanistisch Vormings Onderwijs (HVO) en Godsdienstig Vormings Onderwijs (GVO). De leerlingen van de groepen 7 t/m 8 kunnen een uur per week les krijgen op school van een gespecialiseerd HVO of GVO docent. De ouders/verzorgers kunnen via een aanmeldformulier kiezen voor HVO, GVO of geen extra les op dit gebied.

### Visie op Burgerschap

'Bij ons zien we elkaar én voelen we ons gezien', dat is het motto van onze stichting. We omarmen de diversiteit van alle mensen en overtuigingen in onze organisatie; kinderen, ouders en medewerkers. We gaan op zoek naar ieders talent en streven er iedere dag opnieuw naar dat talent te zien en te waarderen.

Dit streven vraagt om een houding waarin we samenwerken vanuit vertrouwen; waarin we verantwoordelijkheid tonen voor ons eigen handelen en bijdragen aan het welzijn van anderen.

Ons onderwijs is dan ook gericht op de ontwikkeling van het individuele kind in relatie tot de ander en de wereld. De bekende drieslag van Biesta (kwalificatie, socialisatie en subjectificatie) is onze belangrijke leidraad.

Kinderen kennis laten maken met de wereld, met andere gebruiken, religies, samenlevingsvormen en diversiteit in brede zin, is een wezenlijk onderdeel van ons dagelijks handelen. We dragen kennis aan, bijvoorbeeld in de vakken voor wereldoriëntatie (Code D) of informatieve teksten binnen ons taal onderwijs (Staal). We bespreken de actualiteit, bijvoorbeeld via het jeugdjournaal en leren kinderen hun eigen mening te vormen en te uiten. Met respect omgaan met de mening of gevoelens van een ander, vinden we belangrijk. Vanaf de jongste kleuters tot en met de schoolverlaters werken we aan een prettige, respectvolle omgang met elkaar. We leggen de basis voor 'leren voor het leven', met elkaar en in de wereld. Vanuit de Kanjermethode krijgen we passende handreikingen hiervoor.

De doelen ('kennis van en respect voor democratische waarden en rechtstaat', 'ontwikkelen van sociale en maatschappelijke competenties' en 'kennis over en respect voor verschillen') worden vertaald naar activiteiten, passend bij de ontwikkelfase van de leerlingen.

We volgen de ontwikkeling van kinderen op verschillende manieren. Bijvoorbeeld met vragenlijsten over het mentale welzijn, door individuele en groepsgesprekken of het werk in portfolio's.

Burgerschap vormt daarmee het hart van ons onderwijs!

## 2 Het onderwijs

### 2.1 Organisatie van het onderwijs

Op onze school willen we de leertijd effectief besteden, omdat we beseffen dat de leertijd een belangrijke factor is in het bieden van goed onderwijs. We proberen daarom verlies van leertijd te voorkomen. We werken vanuit een lesrooster en een didactisch overzicht. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen (1F) van het basisonderwijs te laten halen en zoveel mogelijk leerlingen de streefdoelen. (2F en 1S). We hebben hoge verwachtingen en streven naar het kunnen uitstromen naar het vervolgonderwijs passend bij de capaciteiten van de leerlingen. Op onze school krijgen alle leerlingen in acht jaar tijd minimaal 7520 uur les.

De ligging van de school in Havelte is uniek, doordat we binnen loopafstand van de sporthal, buitenvelden, het zwembad, survivalbaan, ijsbaan en het bos zitten. Sinds augustus 2006 zitten we in ons huidige gebouw: MFA 'De Meesters Erve', samen met het consultatiebureau, de peuterspeelzaal, de kinderopvang en de buitenschoolse opvang. Dit alles geeft ons veel mogelijkheden in de organisatie van ons onderwijs.

### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

### Invulling onderwijstijd

#### Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

### Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

| Vak                                       | Leerjaar 1 | Leerjaar 2 |
|-------------------------------------------|------------|------------|
| Ontwikkelingsmateriaal;<br>opdracht/keuze |            |            |
| Muziek                                    |            |            |
| Gym en spel                               |            |            |
| Buitenspel                                |            |            |
| Engels                                    |            |            |
| Kanjertraining                            |            |            |
| Kringactiviteiten                         |            |            |

De kleuters krijgen thematisch gericht onderwijs. De lessen zijn met de kringactiviteiten, werken met materiaal en beweging afgestemd op het thema. Er wordt rekening mee gehouden dat jonge kinderen veel beweging nodig hebben en al spelend leren. De Kanjertraining en Engels krijgen zeker een half uur per week aandacht.

## Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Van de Rijksoverheid zijn richtlijnen aangegeven waaraan de onderwijstijden moeten voldoen. Daar houden we ons aan. Verder hanteren we de tijden per vak ook flexibel; we stimuleren een doorgaande lijn door de school, maar stemmen de tijden ook flexibel af op de behoeften van de verschillende groepen.

## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal



## 2.2 Het team

Het team van OBS De Bosrank is enorm gedreven om het beste uit het onderwijs te halen. We bewerkstelligen een verbetercultuur waarin we elkaar continu scherp houden om zo krachtig mogelijk onderwijs te verzorgen met het kind als middelpunt. We hebben een team met een evenwichtige verdeling in leeftijd en zowel mannen als vrouwen in ons team.

We hebben 14 stamgroepen; 3 groepen 1-2 (kleuters), 2 groepen 3 (onderbouw), een groep 4 en 2 groepen 5, 2 groepen 6 (middenbouw) en 2 groepen 7 en 2 groepen 8 (bovenbouw). Er zijn meerdere leerkrachten verbonden aan een bouw. De teamleden van de verschillende bouwen hebben bijna dagelijks werkvloeroverleg. Hierin wordt bekeken welke doelen zijn behaald en aan welke doelen binnen een bouw gewerkt gaat worden. Er wordt dan afgestemd op welke wijze het onderwijs wordt aangeboden en wat de inhoud zal zijn. Er wordt soms groeps doorbrekend gewerkt. Hierdoor kunnen we steeds zo goed mogelijk tegemoet komen aan de behoeften van iedere leerling op elk niveau en interesse.

## Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering  
van het  
taalgebruik



Humanistische  
en  
godsdiens-  
tische  
vorming  
(HVO/GVO)



Spel en beweging/  
bewegingsonderwijs



Wetenschap en  
Technologie

## Verlof personeel

Indien een personeelslid niet aanwezig kan zijn op school proberen we steeds de best mogelijke oplossing te kiezen voor de groep leerlingen. We proberen intern een oplossing te zoeken wie de groep kan overnemen of proberen een invaller te regelen. Er zijn boven schoolse invallers aangesteld bij de Stichting.

Op school wordt de vervanger door teamleden geholpen om zo goed mogelijk de groep kinderen te kunnen begeleiden.

Indien er geen vervanger beschikbaar is, worden andere mogelijkheden overwogen, zoals samenvoeging van groepen of in het uiterste geval kunnen we overgaan tot het thuis laten blijven van leerlingen. Gelukkig hebben we deze maatregel in de afgelopen jaren nog nooit toegepast.

## 2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Kinderopvang Doomijn Havelte*.

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Voorschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroegschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor-als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders/verzorgers zeer belangrijk.

Veel van onze leerlingen bezoeken voordat ze 4 jaar worden de kinderopvang of de peuterspeelzaal van Doomijn. Deze voorzieningen zijn in pandig in ons schoolgebouw. De buitenschoolse opvang van Doomijn is ook in onze school gehuisvest. Daarnaast hebben we goede samenwerkingen met andere soortgelijke voorzieningen in de nabijheid van school, bv KaKa. Bij instroom in de basisschool vindt er een warme overdracht plaats indien ouders/verzorgers hiervoor toestemming hebben gegeven.

## 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

### Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

## Doelen schoolplan

Onze school heeft in het Strategisch beleidsplan 2024 - 2028 de volgende verbeterthema's vastgesteld:

### Talentgericht onderwijs

- Op weg naar Talent (gericht onderwijs)
- Meer eigenaarschap
- Zo inclusief mogelijk onderwijs
- Dynamisch leren
- Groene gebouwen en omgeving

### Investeren in kwaliteit

- Kwaliteit van onderwijs
- Kwaliteit van de organisatie
- Leiderschapsontwikkeling
- Versterken van competenties

### Aantrekkelijk werkgeverschap

- Talentgericht HR-beleid
- Mobiliteit
- Welzijn en werkplezier

### Sterke positie school

- Versterken ouderbetrokkenheid
- Sterke positie binnen de lokale gemeenschap

Voor de twee schooljaren 2024-2025-2026 kunnen we gebruik maken van een subsidie om de basisvaardigheden te versterken. Dit is bedoeld voor de vakken: rekenen-wiskunde, taal, burgerschap en digitale geletterdheid. Mede hierdoor richten we ons in deze twee jaren vooral op deze basisvaardigheden.

### We hebben in ons schooljaarplan deze doelen opgenomen voor deze twee schooljaren:

- De leerlingen zijn gemotiveerd en tonen betrokkenheid om te leren binnen de geïntegreerde thema's van het taal-leesonderwijs en het wereld oriënterend onderwijs.
- De nieuwe taal- en spellingmethode versie 2 van Staal is goed geïmplementeerd in ons schoolaanbod. De leerkrachten kunnen hierdoor ook taalbegrip op een activerende wijze en gericht op hoge resultaten aanbieden.
- Er is onderzoek gedaan naar de leesmotivatie en leesvaardigheid op onze school. Met deze gegevens en scholing gericht op leesbevordering zijn we in staat het leesonderwijs op een kwalitatief hoog peil aan te bieden.
- De teamleden van de onderbouw volgen scholing om het thematisch werken op een hoger kwalitatief niveau aan te kunnen bieden.
- Ons rekencurriculum is volledig gesynchroniseerd met de nieuwe kerndoelen. In iedere groep is duidelijkheid over de verwachte rekendoelen in dat leerjaar en wordt hybride rekenen met aanbod gericht op de S-of F-lijn ingezet.
- Ons burgerschapsonderwijs is gericht op de nieuwe kerndoelen. Er is samenhang en een doorgaande lijn in de activiteiten die we ontplooiën om onze leerlingen toe te rusten op deelname aan onze democratische samenleving.
- De school heeft voor het onderwijs in de basisvaardigheden burgerschap een doelgericht en samenhangend curriculum dat past bij de leerlingenpopulatie van de school.
- We bieden mediawijsheid aan binnen ons curriculum. In alle jaargroepen is duidelijk welk aanbod en aanpak gericht op digitale geletterdheid aangeboden worden, zodat er een doorgaande lijn en samenhang in zit.
- Ouderbetrokkenheid: duurzaam gestalte geven aan de kwaliteit van de school als leer- en werkomgeving gericht op samenwerking met ouders. Dit onderdeel betreft vooral borging.
- Zicht op Ontwikkeling (ZOO): Het optimaliseren van de gegevensanalyse, die zich vertaalt in een doelgerichte korte en lange planmatige cyclus. Dit betreft vooral een voortzetting en verdieping van de ontwikkeling in de afgelopen jaren.
- Differentiatie: Verdieping aanbrengen in de differentiatievaardigheden m.b.v. ADAPT in de fases: Blokvoorbereiding, Lesvoorbereiding, Lesuitvoering en Evaluatie.
- Toepassen dynamisch leren.

We hebben dit schooljaar teamscholingen gericht op: Taal-lezen met begrip, Rekenen, Gedrag, Thematisch werken, Inzet PCM, ADAPT, Kanjertraining, EDI en W.O.

## Hoe bereiken we deze doelen?

In het vorige schooljaar zijn we gestart met een nieuw strategisch beleidsplan (2024-2028) van Stichting Talent. Om als school aan te sluiten bij dit plan hebben we als OBS De Bosrank een schoolplan geschreven voor vier jaar. Ieder jaar heeft een schooljaarplan waarin de doelen en opzet worden beschreven van het komend schooljaar.

Ook reflecteren we op het voorgaande jaar en maken hiervan een Schooljaarverslag. Vanuit dit Schooljaarverslag maken we de doelen weer op voor in het komende schooljaar.

Vanuit dit Schooljaarplan stellen we een Jaarbord op. Op dit Jaarbord hebben we de doelen met activiteiten verdeeld over het schooljaar en hierop wordt aangegeven hoe we dit gaan organiseren.

Vooraf tijdens bordsessies, werksessies en stuurgroep/werkgroep- en specialistenactiviteiten vindt de uitvoering plaats door het team in overleg met kinderen en ouders. En dan....de LEERKRACHT doet er toe!

We ervaren een sterke gezamenlijke verantwoordelijkheid met actieve deelname in het team. Beter Onderwijs Samen!

## 3 Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

#### **Wat is ondersteuning?**

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



## Basisondersteuning

Niet ieder kind is hetzelfde. We bieden onderwijs dat aansluit bij de verschillen tussen leerlingen. Vanaf het moment dat uw kind bij ons binnenkomt volgen wij de ontwikkeling zowel van het leren (cognitief) als sociaal emotioneel. We verzamelen gegevens uit observaties en toetsen en passen ons onderwijs daarop aan. We noemen dit handelingsgericht werken (HGW). Daarbij hanteren we 5 verschillende niveaus van ondersteuning.

### Niveau 1 en 2

De meeste leerlingen kunnen de leerstof goed aan. Sommigen hebben wat meer uitleg en oefening nodig dan anderen. En sommigen gaan wat sneller en doen wat extra. De leerkracht kan daar in de klas goed op inspelen. Keuzes worden systematisch afgestemd op de beschikbare informatie zodat de leerlingen zich voldoende blijven ontwikkelen.

### Niveau 3

Als hulp in de klas onvoldoende werkt, analyseren de leerkracht en IB'er (eventueel met orthopedagoog) de situatie en maken een plan. Ouders worden altijd betrokken bij het plan. Als observatie en/of externe hulp, nodig is zal altijd eerst uw toestemming gevraagd worden.

### Niveau 3/4

Wanneer een leerling intensieve, individuele ondersteuning nodig heeft op school stellen we samen een Ontwikkelingsperspectiefplan (OPP) op. Dit plan beschrijft de doelen voor uw kind en welke ondersteuning nodig is om die te bereiken. Belangrijk daarbij is dat we dit samen met u en uw kind doen.

In het OPP leggen we duidelijk vast: Wie doet wat, waarom, hoe en wanneer? Zo weet iedereen wat er verwacht wordt en werken we als team aan de ontwikkeling van uw kind. De afspraken in het OPP kunnen verschillen per leerling. Het plan helpt ons om de begeleiding goed af te stemmen op wat uw kind nodig heeft.

#### **Hoorrecht bij OPP**

Zowel de ouders als het kind, mogen meepraten over de extra hulp of ondersteuning die wij als school aan het kind willen bieden. Dat noemen we het hoorrecht.

We maken gebruik van het OPP zoals vastgesteld is in ons samenwerkingsverband. Als we zo'n plan maken, zullen we u daar altijd bij betrekken en uw mening opschrijven. U heeft als ouders het recht om in te stemmen met het handelingsdeel van het plan. Ook uw kind vragen we wat het van het plan vindt en ook dat wordt in het plan opgeschreven.

### Niveau 4: Extra ondersteuning na extern onderzoek

Als interne hulp niet genoeg is, kan in overleg met de ouders externe expertise worden ingeschakeld. Vaak gebeurt dit in overleg met het Samenwerkingsverband.

Onze school valt onder het Samenwerkingsverband PO 2203. (Meppel e.o.) Bij het samenwerkingsverband werken verschillende experts die zowel de leerkracht als de individuele leerling kunnen ondersteunen. Uw kind krijgt gedurende een bepaalde periode specifieke ondersteuning, bijvoorbeeld van een ambulant begeleider. Meestal vindt deze hulp op school plaats. Soms gaat een leerling naar een begeleider binnen school via een particuliere zorgindicatie, bijvoorbeeld voor logopedie of dyslexiebegeleiding.

Vanzelfsprekend betrekken wij u als ouder intensief bij de hulp die wij willen inschakelen. Mocht er onderzoek nodig zijn dan vragen wij daarvoor eerst uw toestemming.

### Niveau 5: Grenzen aan ons onderwijs

Soms komt een leerling, ondanks de geboden ondersteuning, niet meer tot ontwikkeling. Dan is de school geen passende plek meer voor het kind en gaan wij, samen met u en iemand van het Samenwerkingsverband, op zoek naar een school waar de juiste ondersteuning wél geboden kan worden. Dat kan een andere school in de omgeving zijn of een school voor gespecialiseerd onderwijs.

Verder kunnen wij zeer waarschijnlijk geen passend onderwijs geven aan:

1. Leerlingen die vanwege hun gedrag een gevaar vormen voor zichzelf, de medeleerlingen en/ of personeel.
2. Leerlingen die vanwege hun gedrag de les structureel zodanig verstoren dat dit ten koste gaat van de kwaliteit van ons onderwijs.
3. Leerlingen die zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig hebben.
4. Leerlingen die vanwege trauma specifieke hulp van ons vragen, waartoe wij niet opgeleid zijn.

## **Samenwerking**

Onze school participeert in een netwerk van jeugd en gezin. Dat betekent dat wij een nauwe samenwerking hebben met onder andere de jeugdconsulent van de gemeente, de wijkagent, GGD en schoolmaatschappelijk werk. Als er sprake is van zorg kunnen wij als school worden geraadpleegd. Andersom geldt dit net zo. Als wij zorgen hebben als school zullen wij deze altijd

eerst delen met de ouders.

We werken samen met de volgende instanties of hulpverleners:

Samenwerkingsverband PO 2203 Het Samenwerkingsverband Primair Onderwijs 2203 (SWV PO 2203) ondersteunt scholen bij het realiseren van passend onderwijs voor elke leerling.

#### Jeugdgezondheidszorg (JGZ)

Na het consultatiebureau blijft de JGZ betrokken via GGD Drenthe. Zij geven advies over gezondheid, ontwikkeling en opvoeding. Het JGZ-team (verpleegkundige, arts, logopedist) voert gezondheidsonderzoeken uit in groep 2 en 7. Ouders vullen vooraf een vragenlijst in via [www.mijnkinddossier.nl](http://www.mijnkinddossier.nl). School heeft ook regelmatig overleg met het team van JGZ

#### Logopedie

Bij spraak-/taalproblemen kan logopedie worden ingezet. Ouders kunnen dit zelf aanvragen. In groep 2 worden de leerlingen gescreend door het JGZ-team. Zij kijken o.a. naar uitspraak, taalbegrip, ademhaling en gehoor. Het JGZ-team kan dan ook logopedie adviseren.

#### Schoolmaatschappelijk werk

Als opvoeden tijdelijk lastig is, biedt het schoolmaatschappelijk werk hulp aan kinderen en ouders. Dit gebeurt in overleg met school, maar ouders kunnen ook zelf contact opnemen. Het werk is vertrouwelijk. Soms is kortdurende hulp genoeg, soms is doorverwijzing naar jeugdhulp nodig. Bij zorgen over veiligheid wordt de Meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling gevolgd.

Contact:

Helenni Tsirakos – [h.tsirakos@welzijnmw.nl](mailto:h.tsirakos@welzijnmw.nl)

Of via intern begeleider Michiel Frankema – [m.frankema@talentwesterveld.nl](mailto:m.frankema@talentwesterveld.nl)

Daarnaast werken wij ook samen met externe ondersteuningspartners voor bijvoorbeeld dyslexiezorg of kinderen met TOS.

## Gediplomeerde specialisten op school

### Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Dyslexiespecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid
- Taalspecialist
- Logopedist

BOS is ons motto; Beter Onderwijs Samen! Op onze school zijn we sterk gericht op een verbetercultuur; 'Elke dag samen een beetje beter'. Daarom dragen we zorg voor veel specialisatie in ons team. In dit schooljaar volgt een teamlid de scholing van taal-specialist en 3 teamleden volgen de verkorte scholing van reken-specialist. Hierdoor kunnen we samen hoog kwalitatief onderwijs bieden.

### Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Wij zijn een Kanjerschool. Deze methode geeft ons richtlijnen hoe we als kinderen, ouders en leerkrachten met elkaar omgaan. Ook werkt het preventief gericht op pestgedrag. Dit schooljaar volgt een teamlid de scholing voor gedrags-specialist. De specialist meer- en hoogbegaafdheid is in de Plusgroep ook gericht op extra aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerlingen en ze begeleidt de teamleden ook op dit gebied, zodat in de groep ook extra zorg is voor deze leerlingen.

### **Gedrag, werkhouding en taakaanpak**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

Ook dit schooljaar is er weer extra aandacht voor de 'executieve functies' van de leerlingen. Het team zet zich in om op dit gebied kennis en vaardigheden uit te breiden. Daarnaast volgt dit schooljaar nog een leerkracht de opleiding tot gedragsspecialist. Ze zal het gehele schoolteam meenemen in de opgedane kennis en vaardigheden hierbij. Ook zijn 2 leerkrachten ambassadeurs van PCM. (Process Communication Model)

### **Motorische en lichamelijke ontwikkeling**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Logopedist

Op OBS De Bosrank is een gediplomeerd specialist aanwezig met een CIOS-sportopleiding. Daarnaast maken we veel gebruik van de activiteiten en begeleiding van de Beweegcoaches die zijn aangesteld door de Gemeente Westerveld. ([https://www.gemeentewesterveld.nl/Inwoners/Sport\\_en\\_bewegen/Beweegcoaches](https://www.gemeentewesterveld.nl/Inwoners/Sport_en_bewegen/Beweegcoaches))

Vanaf de meivakantie beginnen de schoolzwemlessen in zwembad De Kerkvlekken. We zitten in de luxe positie dat het zwembad tegenover de school is. De leerkracht inventariseert welke diploma's de leerlingen hebben, zodat ze in het zwembad les kunnen krijgen op het eigen niveau. Voor leerlingen zonder diploma is er een extra zwemleerkracht aanwezig. De zwemles maakt onderdeel uit van ons reguliere onderwijsprogramma.

### **Medisch handelen en persoonlijke verzorging**

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Verpleegkundigen

Op OBS De Bosrank zijn kinderen met vormen van diabetes en andere medische zorg. Als school willen we deze kinderen graag thuisnabij onderwijs bieden. Daar we als schoolteam onderwijskundig zijn opgeleid, maar niet medisch, geven we hierbij onze grenzen duidelijk aan. Er is een medisch protocol aanwezig op school. Ook ondertekenen de school en ouders hierover een overeenkomst. Iedere situatie is per leerling uniek en vraagt om een individuele benadering / aanpassing. Medisch opgeleid personeel wordt hierbij hartelijk ontvangen in de school om deze kinderen (eventueel dagelijks) te kunnen verzorgen indien nodig. Ook begeleiden ze teamleden, zodat we extra kennis en kunde hebben om deze leerlingen zo goed mogelijk te kunnen begeleiden.

## Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Dit schooljaar willen we nog beter zicht krijgen op de ontwikkeling van de kinderen. De ZOO-werkgroep (ZOO is Zicht Op Ontwikkeling) neemt het team mee in ontwikkelingen hieromtrent. We willen de analyses van de gegevens goed kunnen vertalen in een doelgerichte korte en lange planmatige cyclus. Daarnaast werken we aan een visie gericht op ouderbetrokkenheid. We zijn ervan overtuigd dat je vanuit samenwerking de kinderen beter kunt begeleiden, zeker telt dit ook voor de leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte. We willen op basis van gelijkwaardigheid samen verantwoordelijk zijn voor een positieve ontwikkeling van de kinderen. Als kwaliteitsteam zijn de directie en intern begeleider steeds op zoek naar extra specialisme om in te kunnen zetten op school. Vorig schooljaar heeft het gehele team een opleiding ADAPT gevolgd. De organisatie van ADAPT pakken we ook dit jaar weer op. We willen zicht krijgen op onze differentiatievaardigheden in de fases: Blokvoorbereiding, Lesvoorbereiding, Lesuitvoering en Evaluatie. Deze vaardigheden willen we verder ontwikkelen om de afstemming op de persoonlijke behoeften van de leerlingen te optimaliseren.

## Inbreng en invloed van leerlingen

De stem van de leerling is belangrijk om het onderwijs zo passend mogelijk af te kunnen stemmen. De kinderen worden gestimuleerd om hun inbreng te geven over het aanbod en aanpak. Lessen worden met en door de kinderen geevalueerd. Is het doel bereikt? Wat heb je nodig om het doel te bereiken? Verder maken we gebruik van leerling-arena's en leerling verbeterborden.

## Extra informatie

Wij geven onderwijs aan kinderen van 4 tot 12 jaar. Ieder kind is uniek. We proberen ieder kind een passend aanbod, leertijd en aanpak te geven. In overleg met de intern begeleider zorgen we dat kinderen met een speciale hulpvraag een extra passend onderwijsaanbod krijgen. Naast de groepsleerkrachten hebben we altijd meerdere teamleden op school die extra ondersteuning aan de kinderen bieden.

Daarnaast zorgen we, dat de meer/hoogbegaafde kinderen extra verdieping krijgen. De leerkracht en de specialist 'Meer- en hoogbegaafdheid' verzorgen samen het aanbod hiervoor en overleggen hierbij over de benodigde aanpak.

OBS De Bosrank is een basisschool voor regulier onderwijs en maakt deel uit van het Samenwerkingsverband (SWV) 2203 afdeling Meppel. We kunnen een beroep op het SWV doen wanneer extra hulp of expertise is gewenst. Per 1 augustus 2014 is de zorgplicht 'Passend onderwijs' ingevoerd. Dit betekent dat scholen ervoor moeten zorgen, dat ieder kind dat op school zit, of dat bij ons op school wordt aangemeld, een passende onderwijsplek krijgt binnen het samenwerkingsverband. Deze zorgplicht geldt formeel voor de schoolbesturen en is van toepassing op kinderen die extra (lichte dan wel zware) ondersteuning nodig hebben in het onderwijs.

## 3.2 Veiligheid op school

### Anti-pestprogramma

We zijn een officiële Kanjerschool.

In alle groepen worden gedurende het hele schooljaar lessen aangeboden in het kader van de sociaal-emotionele ontwikkeling van de kinderen. We gebruiken hierbij de methode "Kanjertaining". Op school kunt u om een korte omschrijving van de werkwijze van de "Kanjertaining" voor ouders/verzorgers vragen. Deze lessen werken proactief om pesterijen te voorkomen en bieden ook verschillende perspectieven in de aanpak van pesterijen.

In de kleutergroepen is veel aandacht voor het observeren van de sociaal-emotionele ontwikkeling m.b.v. het observatie instrument Edumaps/OVM. Twee keer per jaar wordt er ook door alle andere leerkrachten een groepsobservatie ingevuld. Daarnaast vullen de leerlingen van groep 6 t/m 8 een vragenlijst in over hun welbevinden en werkhouding (Kanvas en via Vensters). Indien daar aanleiding toe is kan dit een vervolg krijgen middels een individuele benadering. Kinderen kunnen dan ingebracht worden in de leerlingbespreking en in overleg met ouders kan dan overgegaan worden tot een plan van aanpak.

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters.

Een belangrijk product dat het kenniscentrum van de Kanjertraining heeft ontwikkeld is het digitale Kanjer Volg- en Adviesstelsel (KanVAS). Dit stelsel bestaat onder andere uit een sociogram, een leerlingenvragenlijst, een docentvragenlijst en een breed scala aan pedagogische adviezen. Met de instrumenten van Kanvas krijgen we een helder beeld van het welzijn van de kinderen op sociaal-emotioneel terrein. Daarnaast nemen we sinds het schooljaar 2023-2024 ook de vragenlijst van Vensters af via de WMK-vragenlijst (Werken Met Kwaliteit). Ook in april 2025 is deze vragenlijst afgenomen. De gegevens hiervan zijn op dit moment nog niet verwerkt. Ze zijn binnenkort wel op school in te zien.

## Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

| Functie              | Naam              | E-mailadres                                                                        |
|----------------------|-------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| Anti-pestcoördinator | Dhr. M. Frankema  | <a href="mailto:m.frankema@talentwesterveld.nl">m.frankema@talentwesterveld.nl</a> |
| Anti-pestcoördinator | Mevr. R. Lorkeers | <a href="mailto:r.lorkeers@talentwesterveld.nl">r.lorkeers@talentwesterveld.nl</a> |
| Anti-pestcoördinator | Dhr. J. Kleene    | <a href="mailto:j.kleene@talentwesterveld.nl">j.kleene@talentwesterveld.nl</a>     |
| Vertrouwenspersoon   | Dhr. M. Frankema  | <a href="mailto:m.frankema@talentwesterveld.nl">m.frankema@talentwesterveld.nl</a> |

## 4 Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij vinden dat ouders en school een gezamenlijke verantwoordelijkheid hebben in de begeleiding van het kind. Een goede gelijkwaardige samenwerking en betrokkenheid draagt bij aan een optimale ontwikkeling van de kinderen; de kracht van samen! We stellen het op prijs dat ouders meedenken en in overleg zijn met het schoolteam. Educatief partnerschap biedt een open en eerlijke samenwerking met korte lijnen naar elkaar.

U bent altijd welkom in de school! Als team waarderen wij het zeer als u belangstelling toont voor uw kind en OBS De Bosrank in het algemeen. Iedere ouder kan meepraten en meebeslissen over de school. We willen op basis van gelijkwaardigheid samen verantwoordelijk zijn voor een positieve ontwikkeling van de kinderen.

Hoe kunnen ouders bv. hun betrokkenheid tonen:

- U bent iedere schooldag welkom in school.
- De Medezeggenschapsraad (MR), in principe houdt de MR zich bezig met alle aangelegenheden die het onderwijs aan uw kind betreffen.
- De Ouderraad (OR), het doel van de OR is zorgdragen voor een goed contact tussen ouders en leerkrachten en organiseert vele activiteiten die in de loop van het schooljaar plaatsvinden

### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Er wordt gebruik gemaakt van:

- Schoolgids
- Een kennismaking met de directie en een rondleiding op school
- Maandelijks nieuwsbrieven per email
- Berichten op Parro
- Oudergesprekken op school of indien gewenst in overleg thuis
- Ouderavonden
- Contact per telefoon, email of parro-berichten
- Een kennismakingsgesprek en evaluatie- of voortgangsgesprekken (met of zonder de leerling erbij)
- Een digitaal gesprek via Google Meet of Teams

### Klachtenregeling

Bij vragen of problemen m.b.t. school en uw kind is de groepsleerkracht de eerst aangewezen persoon om mee in overleg te gaan. Wanneer u zorgen hebt over de ontwikkeling van uw kind kunt u ook contact opnemen met de intern begeleider. Bij algemene zaken over de school of wanneer u met de leerkracht of intern begeleider er niet uitkomt kunt u contact opnemen met de directie. U kunt erop vertrouwen, dat de directie vanuit gelijkwaardigheid en partnerschap probeert met u tot een goede oplossing te komen of maatregelen te treffen.

Tenslotte is er een externe klachtencommissie waartoe men zich ook kan wenden wanneer u er met de directie niet uitkomt. De klachtenregeling en de contactgegevens van de extern vertrouwenspersoon mevr. Te Winkel zijn te vinden in de boven schoolse gids van Talent-Westerveld (<https://www.talentwesterveld.nl/>). De vertrouwenspersoon kan proberen te bemiddelen tot een oplossing of gaat na of het indienen van een officiële klacht bij de Landelijke Klachtencommissie noodzakelijk is. De LKC is een commissie, die geen relatie heeft met Stichting Talent of één van de scholen. Deze commissie onderzoekt de klacht en zijn daarbij verplicht tot geheimhouding. Wel worden de betrokkenen op de hoogte gesteld van het feit dat er een klacht is ingediend. Na onderzoek rapporteert de commissie aan Stichting Talent en geeft een advies. Stichting Talent moet binnen 4 weken na de rapportage meedelen of zij het oordeel van de klachtencommissie deelt en welke maatregelen zullen worden genomen.

### Ouderorganisatie

Bij vragen of voor onafhankelijk advies kunt u terecht bij Ouders & Onderwijs .

## Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Iedere ouder is welkom voor overleg met ons.

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Per schooljaar wordt bekeken waarbij hulp van ouders gewenst is ter verrijking van het onderwijs. Ieder schooljaar maken we gebruik van ouderhulp bij:

- vervoer en aanwezigheid bij uitstapjes en cultuuractiviteiten
- sportactiviteiten
- bibliotheek-activiteiten
- expressie- en techniek-activiteiten
- kamporganisaties
- overlegsituaties waarbij de 'stem van de ouders' van belang is voor keuzes in ons onderwijs

## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Er is geen sprake van een vrijwillige ouderbijdrage

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

1. Deze bijdrage is voor de Ouderraad.

De ouderraad organiseert met het team verschillende feesten en activiteiten voor de kinderen. De ouderraad betaalt de kosten bij deze feesten, musical, cadeau schoolverlaters en sportactiviteiten op school. Via de school ontvangt u van de Ouderraad een verzoek om de vrijwillige bijdrage te voldoen. De volgende richtlijnen kunt u hierbij aanhouden: Gezinnen met 1 schoolgaand kind: € 15,- Gezinnen met 2 schoolgaande kinderen: € 23,- Gezinnen met 3 of meer schoolgaande kinderen: € 30,-

2. Deze bijdrage is alleen voor de schoolreisjes en kamp Giethoorn en Ameland.

Het schoolteam bekostigt van deze bijdrage de schoolreisjes en schoolkampweken. Vanuit de school ontvangt u van het schoolteam een verzoek om de vrijwillige bijdrage hiervoor te voldoen. Deze bedragen per kind verschillen per jaar en per groep waarin uw kind(eren) zit(ten). Groep 1 t/m 5 is 30,-, groep 6 is 35,- euro, groep 7 is 100 euro en groep 8 is 85,- euro. Per schooljaar wordt bekeken of de opbrengst toereikend is voor de kosten.

De wetgeving over de vrijwillige ouderbijdrage is per 1 augustus 2021 aangescherpt. Scholen mogen geen kinderen meer uitsluiten van extra activiteiten die de school aanbiedt als ouders de vrijwillige ouderbijdrage niet kunnen of willen betalen.

Als ouders de ouderbijdrage niet kunnen betalen kan via de Maatschappelijk werker die bij de school betrokken is, een vergoeding hiervoor worden aangevraagd bij de gemeente Westerveld. U kunt hierover informatie aanvragen bij de intern begeleider; Michiel Frankema of de directie; Rita Lorkeers.

De ouderraad organiseert dat 10 keer per jaar het oud papier opgehaald wordt in Havelte. Het geld dat we hiermee verdienen wordt gebruikt om de ouderbijdrage laag te houden en voor tal van activiteiten voor de kinderen. Het rooster van het ophalen van het oud papier is te vinden op de website van de school. Er wordt van ouders verwacht dat ze volgens het rooster helpen met het ophalen van het oud papier. Vele handen maken licht werk.



## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden, en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden, en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Bij ziekte moet de school dit op tijd horen; tussen 7.45 uur en 8.25 uur. Een bezoek aan een tandarts of arts kunt u ook de leerkracht melden via een bericht in Parro of per email.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

### Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim:

- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kun je bij de schoolleiding toestemming vragen voor **schoolverlof buiten de schoolvakanties**.

U kunt verlof aanvragen door een verlofaanvraag in te vullen en in te leveren bij de directie van de school. Deze formulieren liggen om mee te nemen bij de publicatieborden in de beide ingangen van de school. Het formulier is ook te downloaden via de website van de school en dan als bijlage mee te sturen met een email naar [r.lorkeers@talentwesterveld.nl](mailto:r.lorkeers@talentwesterveld.nl). Het formulier moet zo tijdig mogelijk worden ingediend.

## 4.4 Toelatingsbeleid

Om vroegtijdig met onze organisatie in te kunnen spelen op het aantal te verwachten leerlingen, is het aan te bevelen uw kind ruim 1 of 2 jaar voor zijn vierde verjaardag aan te melden bij de directie van de school. U kunt vragen om een kennismakingsgesprek met een rondleiding door de school. Dan krijgt u een Inschrijfformulier om in te vullen en dan wordt u t.z.t. uitgenodigd door de directie en/of leerkracht van groep 1-2 voor een intakegesprek. In dit gesprek kan er worden kennisgemaakt en informatie over uw kind en de school worden besproken. Wanneer het inschrijfformulier door de ouders en door de directie ondertekend is kunnen er afspraken worden gemaakt over de definitieve plaatsing. Uw kind kan dan max. 5 schooldagen komen wennen in de leeftijdsperiode van 3 jaar en 10 maanden tot 4 jaar. Als uw kind 4 jaar is mag uw kind volledig naar school.

De ouders van oudere kinderen, die van een andere school komen kunnen ook met de directie van onze school contact opnemen over plaatsing. Het is prettig als we dan contact kunnen opnemen met de vorige school voor onderwijsgegevens. Dan kunnen we snel en goed inspringen op onderwijsbehoeften van de kinderen.

## 4.5 De Ouderraad en de Medezeggenschapsraad

De ouderraad is een rechtspersoon en staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel. Regelmatig komen de leden van de ouderraad in vergadering bijeen met afgevaardigden van het team. De vraag naar ouders voor de ouderraad vindt plaats op de jaarlijkse ouderavond aan het begin van het schooljaar of via een oproep in een Nieuwsbrief van school. De ouderraad organiseert samen met het team schoolactiviteiten en ouderavonden met een speciaal thema. Voorbeelden van activiteiten, waarbij de ouderraad (financieel) ondersteunt: ouderavonden, december-activiteiten, excursies, schoolreizen, sportdagen, musical, pleinfestijn en het ophalen van oud papier. De leden van de ouderraad zijn R. Struijk, E. de Vletter, M. Touwen, J. Wolters, I. Meinen en M. van Dalen.

Via de medezeggenschapsraad kunnen ouders hun invloed uitoefenen op het gevoerde beleid binnen de school. De directeur overlegt met de MR over schoolse zaken conform het vastgestelde reglement. Advies- en instemmingsrecht van MR zullen daarbij gerespecteerd worden. De medezeggenschapsraad bestaat op onze school uit 8 leden. Er zitten evenveel ouders als leerkrachten in de MR. De oudergeleding van de MR is gekozen door de ouders, de personeelsgeleding wordt door de leerkrachten gekozen. Het reglement van de medezeggenschapsraad ligt op school ter inzage en staat op de website. De leden vanuit de ouders zijn: L. Teunen, I. Otter, E. Oude Luttikhuis en R. Jansen als voorzitter. De leden vanuit het team zijn: W. Slagter, M. Huisman, A. Willems en J. Kleene.

De Gemeenschappelijk Medezeggenschapsraad is een boven-schools overlegorgaan, waarin alle scholen vertegenwoordigd zijn van Stichting Talent door een leerkracht en een ouder uit de MR van onze school. Voor meer informatie verwijzen we naar de Stichting Talent-website. Vanuit onze school zijn R. Brand en M. Frankema vertegenwoordigd in de GMR.

# 5 Ontwikkeling en resultaten

## 5.1 Tussentijdse toetsen

Gedurende de schoolloopbaan monitoren en analyseren we middels een continuproces de ontwikkeling van de kinderen en de behaalde leerresultaten. Hiervoor gebruiken we observaties, leerlijnen, de resultaten op de methode-toetsen en methode-onafhankelijke toetsen van het leerlingvolgsysteem van Leerling in beeld van Cito.

De kleuters worden geobserveerd en de bevindingen worden met Edumaps in het OVM (Ontwikkelings Volg Model) geplaatst. Hiermee ontstaat een goed overzicht hoe de individuele kinderen zich ontwikkelen en krijgen we ook een goed groepsplan. Met de begeleiding sluiten we aan bij de verschillende ontwikkelingsgebieden met scores. Hierdoor kunnen we een beredeneerd aanbod realiseren.

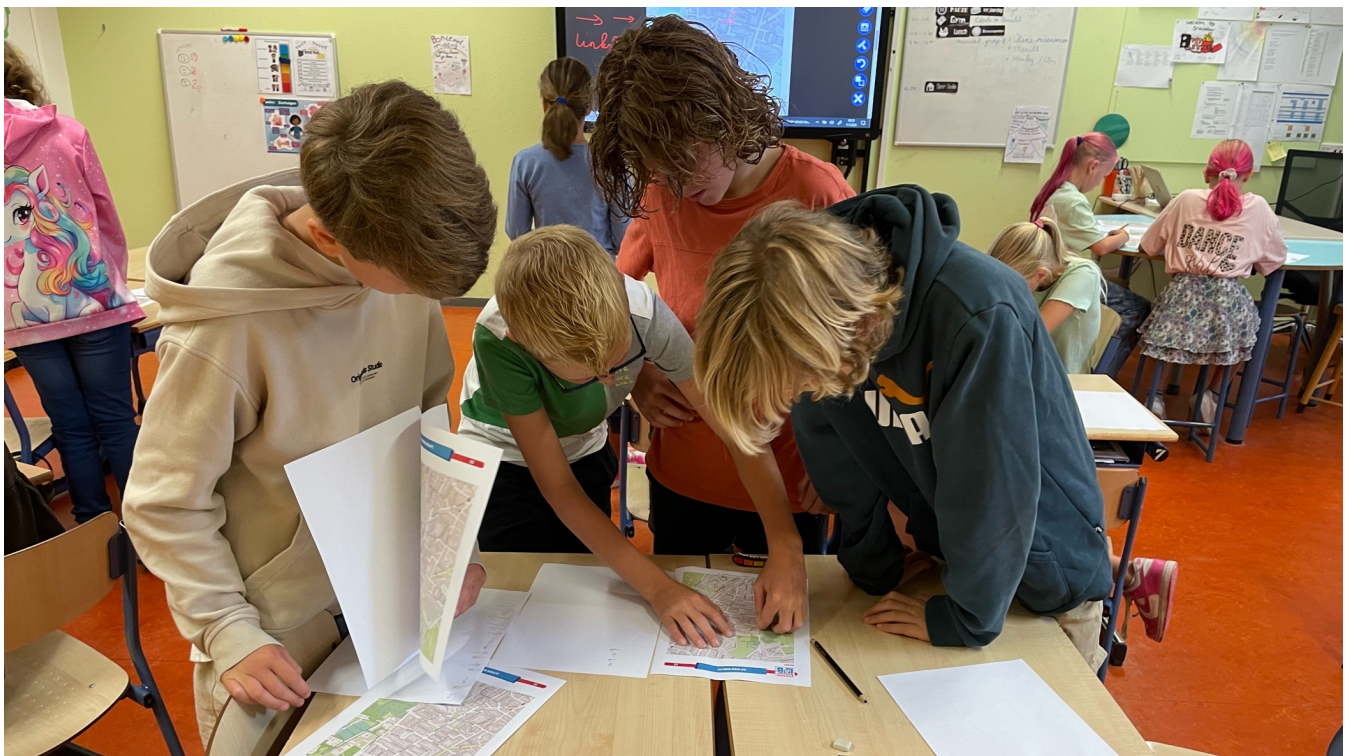
De eerste fase in de groepen 3 t/m 8, het signaleren, start met het afnemen en nakijken van de toetsen. Vervolgens worden de resultaten geanalyseerd, bijvoorbeeld met behulp van diagnostische gesprekken of materialen uit de methode om het niveau van de leerling en zijn leerbehoeften verder in kaart te brengen.

In de fase van het plannen die hierop volgt, bepaalt de leerkracht welke leerdoelen bij een leerling passen en op welke wijze hij met die leerling aan de doelen kan werken. Hierbij wordt de koppeling gemaakt van toets-resultaten naar de leerstof, aanpak en leertijd in de methode. Daarna volgt de fase van het handelen.

Bij een volgende toets afname kan dan worden bepaald welk effect deze actie heeft gehad (evalueren). Dan begint weer een nieuwe cyclus van signaleren, analyseren en handelen. Waar nodig leiden de analyses tot aanpassing van werkwijze, aanbod of onderwijstijd.

Met de behaalde resultaten legt de school tevens verantwoording af aan ouders (MR), aan het bestuur van Stichting Talent-Westerveld en aan de onderwijsinspectie. De resultaten worden door de intern begeleider (ib'er) zichtbaar gemaakt via een overzicht, waarin de toets-resultaten van de M en E periode van het Cito - LOVS worden weergegeven.

De toetsen van de M periode worden halverwege het schooljaar afgenomen in januari/februari en de toetsen van de E periode worden aan het eind van het schooljaar afgenomen in juni. De analyse van resultaten komt tot stand na groepsbesprekingen en een teamwerksessie. Daarnaast wordt de evaluatie van de jaardoelen beschreven in het schooljaarverslag en de schoolrapportage.



## 5.2 Resultaten doorstroomtoets

### Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

### Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

### Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

### Wat zijn signaleringswaarden?

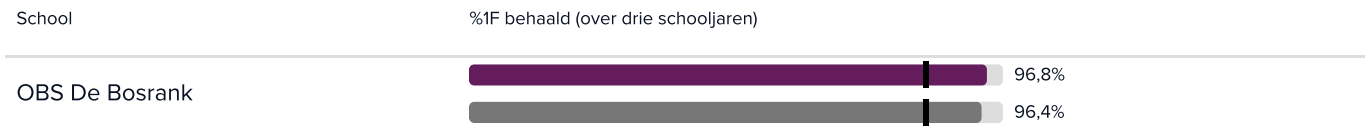
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

### Gemiddelde van drie jaar resultaten

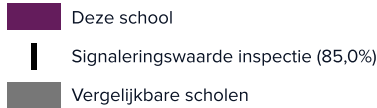
De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie jaar. De percentages van de eindtoetsresultaten van 2023 en de doorstroomtoetsresultaten van 2024 en 2025 worden hieronder getoond.

De gemiddelde score is net boven het landelijk gemiddelde. We scoren ruim boven de signaleringswaarden van de Inspectie. We hadden, gelet op onze schoolweging, graag hoger gescoord. Het percentage voor het fundamentele niveau ligt op OBS De Bosrank boven de signaleringswaarden en boven het landelijk gemiddelde. Het behaalde percentage voor het streefniveau 1S en 2F hadden we hoger verwacht. Dit ligt hoger dan de signaleringswaarde van de Inspectie, maar onder het landelijk gemiddelde. In het komende schooljaar 2025 - 2026 willen we meer aandacht geven aan de categorie leerlingen die wel 1S en 2F kunnen behalen. Vooral Taalverzorging en Rekenen willen we extra aandacht geven. Het aanbod zal vanaf de onderbouw tot aan de bovenbouw nog nauwgezetter afgestemd moeten worden op de resultaten. Het monitoren met Bareka en inzetten van interventies op zorgniveau 3 (rekensprint) zullen meer structureel ingezet worden onder begeleiding van de rekenspecialisten. De nieuwe taal/spelling methode Taal Staal II is sinds dit schooljaar ('24/'25) geïmplementeerd. In de tweede fase van het schooljaar nemen de taal-/leesspecialisten het team mee in het optimaal gebruik maken van de mogelijkheden in de methode en het effectief lesgeven zoals het volgens de methodehandleiding bedoeld is. Voor het tekstbegrip wordt onder begeleiding van een specialist de koppeling gemaakt met de nieuwe methode voor wereldoriëntatie Code D. Voor lezen continueren we de intensieve aanpak gericht op leesmotivatie en tekstbegrip. Hierin is de verbeterde methode van Staal taal 2 leidend vanaf schooljaar '24/'25.

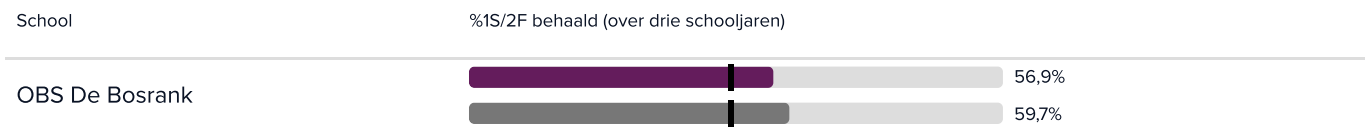
## Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2024-2025?



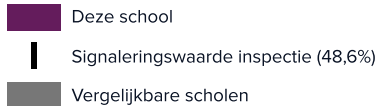
### Legenda %1F behaald



## Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2024-2025?



### Legenda %1S2F behaald



## 5.3 Schooladviezen

We gebruiken ROUTE 8 als eindtoets. Voor het advies Voortgezet Onderwijs (VO) maken we gebruik van de Friese Plaatsingswijzer en de bevindingen van de leerkrachten.

De eerste oriëntatie op het VO komt aan de orde in groep 7. De leerkracht bespreekt met leerling en ouders/verzorgers hoe de schoolresultaten van de leerling zijn. De wens van de leerling zelf is ook heel belangrijk. De leerkracht deelt zijn mening over onder andere talenten, taakgerichtheid, planning, zelfstandigheid, doorzettingsvermogen en creativiteit van de leerling.

Halverwege groep 8 volgt een definitief advies. Ouders kunnen hiertegen bezwaar aantekenen via de procedure die staat vermeld in de Talent-gids (<https://www.talentwesterveld.nl/>). Het schooladvies is leidend voor de toelating tot het voortgezet onderwijs. De vo-school kan een leerling wel hoger plaatsen dan het schooladvies. Lager plaatsen is alleen toegestaan op verzoek van de ouders. Sinds 2024 is de uitslag van de Doorstroomtoets medebepalend voor de verwijzingsuitslag. De school mag wel hoger adviseren dan deze uitslag, maar niet lager.

## Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2023-2024?

| Schooladvies     | Percentage leerlingen |
|------------------|-----------------------|
| vmbo-b           | 2,9%                  |
| vmbo-k           | 11,8%                 |
| vmbo-k / -(g)t   | 17,6%                 |
| vmbo-(g)t        | 23,5%                 |
| vmbo-(g)t / havo | 8,8%                  |
| havo             | 17,6%                 |
| havo / vwo       | 2,9%                  |
| vwo              | 11,8%                 |
| onbekend         | 2,9%                  |

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie op Sociale opbrengsten

#### Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig. En verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Vertrouwen

Welbevinden

Sociaal vaardig

In alle groepen zetten we 'De Kanjertraining' in. De kinderen luisteren naar verhalen, voeren opdrachten uit en in toneelstukjes oefenen ze met vaardigheden. Alle teamleden zijn geschoold in de achtergronden van sociale vaardigheden en de kennis en kunde hierbij, zodat deze training op de juiste wijze ingezet kan worden.

Doelen van de kanjertraining zijn:

- Het bevorderen van vertrouwen en veiligheid in de klas
- Het versterken van de sociale vaardigheden van leerlingen
- Beheersing van de verschillende oplossingsstrategieën bij pesten en andere conflicten
- Bewustwording van de eigenheid van leerlingen
- Leren om verantwoordelijkheid te nemen
- Het bevorderen van actief burgerschap en sociale integratie

Ook starten wij elk schooljaar met de 'Gouden Weken'. De Gouden Weken; dit houdt in, dat alle leerkrachten in het begin van het schooljaar gerichte werkvormen inzetten om de groepsvorming positief te beïnvloeden. Een goed begin is het halve werk! De Gouden Weken worden ingezet om het goud dat je in handen hebt, de interactie tussen de leerkracht en de groep en de leerlingen onderling, te smeden en te kneden zodat er een fijne sfeer in de groep heerst; een heel schooljaar lang.

## Werkwijze Sociale opbrengsten

In de kleutergroepen is veel aandacht voor het observeren van de sociaal-emotionele ontwikkeling m.b.v. het OVM (Edumaps). Twee keer per jaar wordt er ook door alle andere leerkrachten een groepsobservatie uitgevoerd. Daarnaast vullen de leerlingen een vragenlijst in over hun welbevinden en werkhouding. (Kanvas) Indien daar aanleiding toe is volgt er een individuele benadering. Ook vullen de leerlingen van de groepen 6 t/m 8 een vragenlijst: Leerlingen tevredenheid en veiligheid school, in via Vensters.

In de groep worden gedurende het gehele schooljaar lessen aangeboden in het kader van de sociaal-emotionele ontwikkeling. Natuurlijk ontstaan er gedurende alle activiteiten op school momenten waarbij er invloed is op leren op sociaal-emotioneel gebied. Van alle teamleden wordt verwacht, dat ze de kanjer-licenties goed bijhouden. Een leven lang leren.

De kernwaarden: 'Talentgericht, Kwaliteit, Samenwerken, Vertrouwen en Eigenaarschap' zijn bedacht door de teamleden. Evenals de slogan; 'Ons onderwijs is allesbehalve vanzelfsprekend!' Deze waarden en slogan zijn gericht op welzijn, vaardigheden en kennis.

## 6 Schooltijden en opvang

Wij vinden dat ouders en school een gezamenlijke verantwoordelijkheid hebben in de begeleiding van het kind op weg naar de toekomst. Het is van belang, dat zowel ouders/verzorgers als het schoolteam zorg draagt voor samenwerking en een effectieve besteding van de leertijd.

### 6.1 Schooltijden

|           | Ochtend             |            | Middag     |                   |
|-----------|---------------------|------------|------------|-------------------|
|           | Voorschoolse opvang | Schooltijd | Schooltijd | Naschoolse opvang |
| Maandag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Dinsdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Woensdag  | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Donderdag | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |
| Vrijdag   | -                   | 08:30 -    | - 14:00    | -                 |

 Opvang

 Schooltijd

### 6.2 Opvang

#### Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Doomijn Havelte**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Tussenschoolse opvang

Er is geen opvang tijdens de middagpauze.

#### Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kinderopvang Doomijn Havelte**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

#### Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Kinderopvang Doomijn Havelte is gevestigd in hetzelfde gebouw als OBS De Bosrank.

Hiernaast zijn er ook meerdere opvangmogelijkheden in Havelte en in Darp, bv KaKa in Havelte. Deze organisatie is gehuisvest in het dorps huis De Veldkei.



## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2025-2026

| Vakantie                     | Van               | Tot en met       |
|------------------------------|-------------------|------------------|
| Kleuters vrij                | 22 september 2025 |                  |
| 1e studiedag, kinderen vrij  | 03 oktober 2025   |                  |
| 2e studiedag; kinderen vrij  | 17 oktober 2025   |                  |
| Herfstvakantie               | 17 oktober 2025   | 25 oktober 2025  |
| Kleuters dag vrij            | 28 november 2025  |                  |
| Kleuters dag vrij            | 08 december 2025  |                  |
| Kerstmiddag vanaf 12.00 uur  | 19 december 2025  |                  |
| Kerstvakantie                | 22 december 2025  | 02 januari 2026  |
| Kleuters dag vrij            | 30 januari 2026   |                  |
| Voorjaarsvakantie            | 20 februari 2026  | 28 februari 2026 |
| 3e studiedag; kinderen vrij  | 02 maart 2026     |                  |
| Goede vrijdag                | 03 april 2026     |                  |
| 2e Paasdag                   | 06 april 2026     |                  |
| Meivakantie                  | 27 april 2026     | 08 mei 2026      |
| Bevrijdingsdag               | 05 mei 2026       |                  |
| Hemelvaartsdagen             | 14 mei 2026       | 15 mei 2026      |
| Pinkstermaandag              | 25 mei 2026       |                  |
| 4e studiedag; kinderen vrij  | 16 juni 2026      |                  |
| Vrije middag vanaf 12.00 uur | 03 juli 2026      |                  |
| Zomervakantie                | 03 juli 2026      | 16 augustus 2026 |

Op de vrijdag voor de kerst- en zomervakantie is de school vanaf 12.00 uur gesloten.

## 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                 | Dag(en)    | Tijd(en)                     |
|-----------------|------------|------------------------------|
| De leerkrachten | Ma. t/m vr | 8.00 - 8.25 en 14.30 - 16.30 |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|                   | Dag(en)    | Tijd(en)         |
|-------------------|------------|------------------|
| Intern begeleider | Ma. t/m do | 8.00 - 16.30 uur |

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

|          | Dag(en)    | Tijd(en)         |
|----------|------------|------------------|
| Directie | Ma. t/m vr | 8.00 - 16.30 uur |

In beginsel is de leerkracht van het kind de eerst aan te spreken persoon voor ouders over hun kind(eren). Zowel de leerkracht als de ouders kunnen het initiatief nemen om een afspraak te maken. In bijzondere situaties kunt u ook contact opnemen met de intern begeleider of directie. Wij stellen het op prijs als u ons van belangrijke gebeurtenissen thuis op de hoogte houdt. Daarnaast kunt u van school ook verwachten dat we met u contact opnemen over bijzonderheden. Een goede samenwerking tussen school en thuis bevordert het welbevinden van het kind.